

На основу члана 55. став 1. тачка 2., члана 57. и члана 60. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” бр.124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), Центар за културу “Sirmiumart” Сремска Митровица, Вука Караџића бр. 10, објављује

П О З И В

за подношење понуда за јавну набавку – Услуга агенције за административно вођење лица ангажованих на програмским и редовним активностима и стручних сарадника
(јавна набавка број 1.2.2.)

- 1. Назив, адреса, интернет страница Наручиоца:** Центар за културу “Sirmiumart” Сремска Митровица, Вука Караџића бр. 10, <http://www.sirmiumart.com/cir/javne-nabavke>.
- 2. Врста наручиоца:** установа културе
- 3. Врста поступка јавне набавке:** предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке ради закључења уговора о јавној набавци.
- 4. Врста предмета јавне набавке:** услуге, 79610000 – Услуге запошљавања особља;
- 5.** Предметна јавна набавка није обликована по партијама.
- 6.** Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.
- 7. Критеријум за доделу уговора:** најнижа понуђена цена- агенцијска провизија.
- 8. Опис предмета јавне набавке:** Предмет јавне набавке су услуга агенције за административно вођење лица ангажованих на програмским и редовним активностима и стручних сарадника.
 - Како би културно-уметнички програми били реализовани на задовољавајућем нивоу, а редовна активност несметано одвијала Центар за културу “Sirmiumart” током године ангажује помоћне раднике и особље, монтере, ложаче, техничко особље, водитеље радионица, предаваче, сараднике из области права и јавних набавки и сл. Наведена лица се ангажују посредством агенције регистроване за административно вођење ангажованих лица.
 - Како би се обезбедила квалитетна сопствена продукција неопходно је ангажовати стручна лица за руковођење организационим јединицама. Стручна лица (руководилац фолклорне секције, корепитор, руководилац народног оркестра, руководилац припремног оркестра, руководилац тамбурашког оркестар и руководилац хора) ангажују се посредством агенције регистроване за административно вођење ангажованих лица.
 - Центар за културу “Sirmiumart” организатор је Међународног фестивала фолклора „Срем Фолк Фест“, који је у програму рада и финансијском плану издвојен као посебан пројекат. Како би се пројекат реализовао на задовољавајућем нивоу потребно је ангажовати помоћно особље, монтере, техничко особље, водиче, хостесе, координаторе, водитеље програма и слично. Лица укључена у реализацију пројекта „Срем Фолк Фест“ ангажују се посредством агенције регистроване за административно вођење ангажованих лица.
- 9. Начин преузимање конкурсне документације:** Конкурсна документација може да се преузме на Порталу управе за јавне набавке и интернет страници наручиоца.
- 10. Начин подношења понуда и рок за подношење понуда:** Понуде се припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда. Понуђач подноси понуду непосредно или путем поште на адресу Центар за културу “Sirmiumart” Вука Караџића број 10, 22000 Сремска Митровица, са назнаком: „Понуда за јавну набавку услуга – Услуга агенције за административно вођење лица ангажованих на

програмским и редовним активностима, ЈН бр.1.2.2 - НЕ ОТВАРАТИ". Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 18.03.2019. године до 08:00 часова.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

Понуде се достављају у затвореној коверти, затвореној на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. У случају да понуду подноси група понуђача, потребно је на коверти назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди. Понуда мора да важи минимум 30 (тридесет) дана од дана јавног отварања понуда.

- 11. Место, време и начин отварања понуда:** Јавно отварање понуда обавиће се **18.03.2019** године у **09:30** часова, у просторијама Центара за културу "Sirmiumart" Сремска Митровица, Вука Караџића бр. 10.
- 12. Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:** Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица, а активно учествовати само овлашћени представници понуђача, који ће своја овлашћења предати Комисији пре отварања понуда. Овлашћење мора да буде заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача.
- 13. Рок за доношење одлуке:** Наручилац ће донети одлуку у року од 10 дана од дана отварања понуда.
- 14. Лица за контакт:** е-mail: У вези припремања понуде понуђач може у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације и објашњења на e-mail.smkler@gmail.com.